

प्रेषक,

५८०६८०खान
सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

संघ में

निदेशक,
स्वजल परियोजना
देहरादून।

प्रेयजल अनुभाग-2

देहरादून : दिनांक १८ जनवरी, 2009

विषय :- वित्तीय वर्ष 2008-09 में सम्पूर्ण स्वच्छता अभियान के अन्तर्गत जनपद हरिद्वार हेतु राज्यांश के 90% के विपरित समस्त अवशेष धनराशि की व्यय स्वीकृति के सम्बन्ध में।

महोदय

उपर्युक्त विषयक अपने कार्यालय के पत्र संख्या 1462/S-2/(XVII)/2008 दिनांक 07.11.2008 के संदर्भ में मुझे यह कहने का निर्देश हुआ है कि भारत सरकार द्वारा ₹ 0 232.05 लाख के अपने अश की योजना के विपरित कुल अदमुक्त 90 प्रतिशत अर्थात् ₹ 0 207.51 लाख के विपरित देय ₹ 0 74.02 लाख के राज्यांश के विपरित 90 प्रतिशत की धनराशि ₹ 0 66.61 लाख की देयता के विपरित अब तक नात्र ₹ 0 44.41 लाख की धनराशि ही निर्गत की गयी है। अट इसके विपरित देय समस्त 90 प्रतिशत के राज्यांश के सापेक्ष जनपद हरिद्वार हेतु स्वीकृति हेतु अवशेष राज्यांश ₹ 0 22.20 लाख (₹ 0 बाईस लाख चौरा हजार मात्र) के राज्यांश के ब्यय हेतु धनराशि को आपके निर्वतन पर रखे जाने की श्री राजथान राहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

2. धनराशि का आहरण वासाविक आवश्यकता के अधार पर ही कोषागार से किया जायेगा तथा स्वीकृत धन का १० प्रतिशत उपयोग होने एवं केन्द्राश की अगली किस्त प्राप्त होने के उपरान्त ही आगामी मांग प्रस्तुत की जायेगी।

3. उपर्युक्त धनराशि निदेशक, पी०एम०प०० स्वजल परियोजना, उत्तराखण्ड देहरादून के हस्ताक्षर तथा जिलाधिकारी देहरादून के प्रतिहस्ताक्षरयुक्त वित्त प्रस्तुत करके कोषागार देहरादून से आहरित कर निदेशक, पी०एम०प०० के देहरादून स्थित बैंक खाते में जगा की जायेगी।

4. उपर्युक्त स्वीकृत धनराशि का व्यय भारत सरकार द्वारा निर्धारित विशा निर्देशों के अनुसार किया जायेगा। धनराशि केवल रसीकृत एवं अनुमोदित मदों पर ही व्यय की जायेगी। स्वीकृति से अधिक व्यय किसी भी दशा में नहीं किया जायेगा। गाड़ियों के अनुख्याय, पेट्रोल व्यय, टेलीफोन व्यय, अतिरिक्त व्यय जै मदों के लिए मानकों को निर्धारित कर उस पर पी०एम०प०० की वित्त समिति का अनुमोदन प्राप्त किया जाना आवश्यक होगा। कार्यालय व्यय की धनराशि अनुमोदित मदों पर ही व्यय की जायेगी।

5. स्वीकृत धनराशि का विभिन्न नदों पर व्यय अनुमोदित परियोजना के अनुसार तथा सदाम अधिकारी से अनुमोदन प्राप्त कर ही किया जायेगा। कार्यालय धनावटन एवं व्यय की सूधना शासन को उपलब्ध करायी जायेगी।

6. व्यय करने से पूर्व जिन मामलों में बजट मेन्युअल काइनेन्शियल हैंडबुक तथा अन्य स्थायी आदेशों के अन्तर्गत शासकीय अथवा सदाम प्राविकारी की स्वीकृति आवश्यक हो, उनमें व्यय करने से पूर्व ऐसी स्वीकृति अवश्य प्राप्त कर ली जाय। इसके रास्ते ही समग्र-समग्र पर वित्त विभाग द्वारा मितव्यक्ता सम्बन्धी शासनादेश के अनुसार ही धनराशि व्यय की जाय और मितव्ययता घरती जाय।

7. वित्त विभाग के शासनादेश संख्या 177/XXXVII(7) दिनांक 01.05.2008 के उहत उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली के नियमों को ध्यान में रखते हुए कार्यों को कराया जाय।

8. उपरोक्त प्रस्तर-4 एवं 5 में उल्लिखित शर्तों का अनुपालन विभाग/उपक्रम में तैनात वित्त नियंत्रक/मुख्य/वरिष्ठ/सचिव के लेखाधिकारी सुनिश्चित करेंगे। यदि निर्धारित शर्तों का किसी प्रकार से विवरण होगा तो संबलित वित्त नियंत्रक आदि का उत्तरदायित्व होगा। सम्पूर्ण विवरण सहित सूचना वित्त विभाग को दी जाय।

9. स्वीकृत की जा रही धनराशि का दिनांक 31.03.2009 तक पूर्ण उपयोग कर कृत कार्य की वित्तीय एवं भौतिक प्रगति का विवरण शास्त्र को एवं उपयोगिता प्रमाण पत्र शासन एवं भारत सरकार को समष्टवद्वा रूप से प्रेसित कर दिया जायेगा।

10. कार्य की समष्टवद्वता एवं गुणवत्ता हेतु सम्बन्धित अधिशासी अभियन्ता पूर्ण रूप से उत्तरदायी माने जायेंगे।

11. उत्तर व्यव बालू वित्तीय वर्ष 2008-09 के अनुदान संख्या-13 के लेखा शीर्षक "2215-जलपूर्ति लथा सफाई-01-जलपूर्ति-आयोजनागत-102-ग्रामीण जलपूर्ति कार्यक्रम-01-केन्द्रीय आयोजनागत/केन्द्र हास पुरोनिधिनित योजनाये- 04-ग्रामीण सम्पूर्ण स्वच्छता अभियान-20-सहायक अनुदान/अलंदान/ राज सहायता" के नामे डाला जायेगा।

12. यह आदेश वित्त विभाग के अलासकीय संख्या 692/XXVII (2)/2008 दिनांक 13 जनवरी, 2009 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

नवदीय,

(एम०एच०खान)
सचिव

पृष्ठ-1024/0/उन्नीस(2)/08-2(24पै) / 2001 तददिनाकित

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आदरश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित -

1. महालेखाकार, उत्तराखण्ड, देहरादून।
2. जिलाधिकारी/वरिष्ठ कोषाधिकारी, देहरादून।
3. जिलाधिकारी, हरिद्वार।
4. जिला पंचायत राज अधिकारी, हरिद्वार।
5. ३००००५००००००, स्वजल परियोजना, हरिद्वार।
6. निदेशक, सी०आर०एस०टी०, ग्रामीण विकास मंडलय, पैदल आपूर्ति विभाग, भारत सरकार, नई दिल्ली।
7. वित्त अनुग्रह-2/नियोजन प्रकोष्ठ/वित्त बजट सेल।
8. निदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क निदेशालय, देहरादून।
9. निजी सचिव, मा० पैदल मंत्री को मा० मंत्री जी के संज्ञानार्थी।
10. रटाफ ऑफिसर-मुख्य सचिव, को गुल्मी महोदय के अवलोकनार्थ।
11. प्रमारी अधिकारी, मीडिया सेन्टर, सचिवालय परिसर, देहरादून।
12. निदेशक, सूचना एवं लोक सम्पर्क निदेशालय, देहरादून।
13. निदेशक, एन०आई०सी० सचिवालय परिसर, देहरादून।
14. गार्ड फाइल।

आङ्गा से,

मिस्टर
(टीकम सिंह पंवार)
संयुक्त सचिव